

Artikel 1. Algemeen

1.1 Corry Conen staat ingeschreven in de Kamer van Koophandel Groningen onder nummer KvK nummer 01144818 en levert diensten op het gebied van coaching, training en reading.

1.2 Met de opdrachtgever wordt de persoon of instantie bedoeld die een opdracht aan Corry Conen heeft verstrekt, dan wel haar eventuele rechtsopvolger(s).

1.3 De opdrachtgever is, tenzij uitdrukkelijk andere schriftelijke afspraken zijn gemaakt, degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening door Corry Conen.

1.4 De klant of cliënt is de persoon of personen ten behoeve van wie Corry Conen haar diensten verleent.

1.5 De opdrachtgever en klant/cliënt kunnen, maar behoeven niet, dezelfde personen te zijn.

1.6 Onder een sessie wordt verstaan alle (online) consulten die 1 op 1 zijn, zoals bij een coaching, reading of healing. Dit kan zijn 'live' in de praktijk, via telefoon of via Skype.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten met Corry Conen.

2.2 Corry Conen behoudt zich het recht voor, deze algemene voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.

Artikel 3. Tarieven, kosten en prijzen

3.1 In de offerte staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er in rekening zullen worden gebracht/doorbelast.

3.2 De prijzen zijn in euro's en inclusief de verplichte BTW en dienen door de opdrachtgever tijdig te worden betaald, tenzij expliciet anders aangegeven in de offerte.

Artikel 4. Facturering en betalingsvoorwaarden

4.1 Betaling dient vooraf te geschieden, tenzij nadrukkelijk anders is aangegeven. In dat geval zal er een factuur achteraf worden gestuurd, die binnen zeven dagen betaald dient te worden, tenzij anders vermeld op de factuur.

4.2 Na de vervalddag zal een herinnering worden gestuurd. Blijft betaling na de herinnering achterwege, dan is de opdrachtgever in gebreke en aan Corry Conen de wettelijke rente over het bedrag van de factuur verschuldigd. Indien betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Corry Conen worden opgeschort, dit zonder dat Corry Conen diens gevolge jegens opdrachtgever schadeloos kan worden. Bovendien is zij in dat geval gerechtigd, de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.

4.3 Is de opdrachtgever in verzuim met betrekking tot de betaling of schiet de opdrachtgever op een andere manier tekort in het nakomen van één of meerdere op haar rustende verplichtingen, dan komen alle in verband daarmee door Corry Conen te maken (incasso- en andere gerechtelijke of buitengerechtelijke) kosten voor rekening van de opdrachtgever, steeds met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

4.4 Periodieke betaling kan alleen na bevestiging door Corry Conen.

4.5 Wanneer mondeling dan wel schriftelijk is afgesproken om in termijnen te betalen, is

de cliënt/deelnemer die de dienst afneemt en in termijnen betaalt, verplicht om alle termijnen te betalen, inclusief mogelijke extra administratieve kosten, ook al wordt het traject voortijdig beëindigd.

Artikel 5. Annuleringsvoorwaarden

5.1 Het is niet mogelijk om een consult voor een healing of reading op afstand te annuleren.

5.2 Bij annulering van deelname aan een workshop, sessie, traject of programma zonder bericht is de cliënt/deelnemer 100% van de kosten van deelname verschuldigd.

5.3 Bij annulering van een sessie binnen 72 uur wordt het volledige bedrag in rekening gebracht. Bij een traject geldt dit als een gedane sessie. Voor die tijd is annuleren kosteloos.

5.4 Bij annulering meer dan 21 dagen voor het begin van de workshop, het traject of het programma, wordt het bedrag minus € 35,= administratiekosten terugbetaald.

5.5 Bij annulering meer dan 14 dagen voor het begin van de workshop, het traject of het programma, wordt 50% van het workshop bedrag minus € 35,= administratiekosten terugbetaald.

5.6 Bij annulering minder dan 14 dagen voor de aanvang van de workshop, het traject of het programma vindt er geen restitutie plaats.

5.7 Er worden geen annulerings- en administratiekosten berekend als de cliënt/deelnemer voor een plaatsvervanger zorgt. Deze regelt in dit geval zelf de betaling met die persoon.

5.8 Opzeggingstermijn gaat terugrekenend in vanaf de startdatum van de workshop, het traject of het programma.

5.9 Opzeggingen worden alleen via de mail geaccepteerd.

Artikel 6. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

6.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd, schriftelijk en tijdig aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.

6.2 Indien door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan door andere redenen dan nalatigheid door opdrachtnemer, heeft Corry Conen desalniettemin recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten. Indien de betaling reeds heeft plaatsgevonden vindt er derhalve geen restitutie plaats.

6.3 Corry Conen mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken al ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet toe te rekenen zijn en waardoor voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd. Zij houdt in dat geval in ieder geval aanspraak op betaling van haar werkzaamheden tot aan het moment van beëindiging.

Artikel 7. Aansprakelijkheid en inspanningsverplichting

7.1 Corry Conen is coach en werkt o.a. met reading en healing en is op geen enkele wijze medisch of geneeskundig onderlegd. Corry is geen arts, stelt geen diagnoses en aanvaardt hieromtrent dan ook geen enkele aansprakelijkheid.

7.2 Indien een cliënt elders een behandeling volgt, is deze verplicht dit vooraf te melden. Daarnaast is het raadzaam met deze behandelaar te overleggen over het gelijktijdig volgen van een sessie/workshop. Dit is de eigen verantwoordelijkheid van de cliënt.



7.3 Ieder persoon blijft te allen tijden zelf verantwoordelijk voor wat hij/zij met de informatie doet die Corry in een reading ontvangt of de adviezen die zij geeft als coach/trainer en doorgeeft aan de cliënt.

7.4 Corry Conen is op generlei wijze aansprakelijk te stellen voor hetgeen de cliënt na een consult met de opgedane informatie en kennis doet.

7.5 Corry Conen zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting; dat wil zeggen dat zij niet instaat voor het succes en welslagen van die dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of de cliënt gestelde doel. Het succes van de sessie/workshop is mede afhankelijk van de inspanning van de klant/cliënt. Ieder persoon die een sessie, traject, training of een workshop krijgt is zelf volledig verantwoordelijk voor eventuele wijzigingen en de gevolgen die kunnen optreden

7.6 Corry Conen is nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de cliënt is ontstaan door en/of tijdens het gebruik van door Corry Conen geleverde diensten.

Artikel 8. Auteursrecht

8.1 Zonder schriftelijke toestemming van Corry Conen is het niet toegestaan eventueel verstrekte documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken of ter beschikking te stellen aan derden en mag dit uitsluitend ten eigen behoeve van de cliënt/deelnemer zelf gebruikt worden.

8.2 Het maken van geluids- en beeldmateriaal tijdens een sessie/workshop door cliënt en/of derden is alleen mogelijk met schriftelijke toestemming van Corry Conen.

Artikel 9. Geheimhouding

9.1 Corry Conen is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar cliënt is bekend geworden. Zij houdt zich aan de Wet Persoonsregistratie en zal de gegevens van haar cliënt uitsluitend gebruiken voor de verwerking en administratieve afhandeling van de opdracht. De gegevens van de cliënt zullen niet, tenzij daartoe een zwaarwegende reden aan ten grondslag ligt, aan derden worden verstrekt.

Artikel 10. Bijzondere Bepalingen

10.1 Corry Conen werkt niet met cliënten met psychiatrische aandoeningen waarbij plotselinge aanvallen of andere ernstige negatieve reacties kunnen voorkomen of waarvan dit bekend is.

10.2 De cliënt dient van tevoren te melden dat zo'n reactie mogelijk is. Corry Conen is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan door het nalaten van verstrekking van deze informatie.

10.3 Corry Conen behoudt zich het recht voor cliënten die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van een sessie/workshop/training belemmeren of bemoeilijken, gelet op het belang van eventuele overige cliënten/deelnemers, van verdere deelneming uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de verplichte deelname kosten onverlet.

10.4 Wanneer een cliënt besluit om tijdens een sessie/workshop op eigen initiatief te vertrekken is hij/zij dit verplicht te melden aan Corry Conen en is restitutie van de betaling uitgesloten.



10.5 Een cliënt/deelnemer is zelf verantwoordelijk voor de schade die hij/zij aanricht aan bezittingen van eventuele andere cliënten/deelnemers of de gebouwen en/of faciliteiten waar de sessie/workshop gehouden word

Voor alle zaken/ bepalingen waarin deze Algemene Voorwaarden niet in voorzien, is het Nederlandse recht van toepassing.

Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter.